

**REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STANOWISK KOMPUTEROWYCH
Z DOSTĘPEM DO INTERNETU W SYSTEMIE BIBLIOTECZNO-INFORMACYJNYM
UNIwersYTETU TECHNOLOGICZNO-PRZYRODNICZEGO IM. JANA I JĘDRZEJA
ŚNIADECKICH W BYDGOSZCZY**

1. Stanowiska komputerowe w czytelnich systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu służą wyłącznie do celów dydaktycznych, edukacyjnych i informacyjnych.
2. Na stanowiskach komputerowych można korzystać z:
 - a) dostępu do Internetu,
 - b) elektronicznych zasobów biblioteki (bazy danych, czasopisma i książki elektroniczne zgodnie z zasadami wykupionych licencji oraz źródeł informacji na innych nośnikach elektronicznych),
 - c) aplikacji biurowych.
3. Przed przystąpieniem do samodzielnej pracy przy stanowisku komputerowym Użytkownik zobowiązany jest do okazania bibliotekarzowi dyżurującemu ważnej karty bibliotecznej lub dokumentu, o którym mowa w § 3, ust. 1 pkt. 1)-6) w Regulaminie korzystania ze zbiorów i usług systemu biblioteczno-informacyjnego w UTP.
4. Wyniki pracy można zachowywać na bieżąco na własnych nośnikach elektronicznych.
5. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za usunięcie wyników pracy zapamiętanych na dyskach twardej komputerów.
6. Zabrania się:
 - a) wykorzystywania komputerów w celach zarobkowych,
 - b) naruszania praw autorskich,
 - c) korzystania ze stron internetowych niezgodnych z prawem, a także zawierających treści naruszające dobre obyczaje,
 - d) dokonywania instalacji innego oprogramowania niż istniejące oraz wprowadzania jakichkolwiek zmian parametrów konfiguracyjnych w zainstalowanym oprogramowaniu.
7. Bibliotekarz dyżurujący ma prawo monitorowania aktualnie wykonywanych prac. W przypadku naruszenia zasad wymienionych w pkt. 7 dyżurujący bibliotekarz ma prawo do natychmiastowego przerwania pracy.
8. Bibliotekarz dyżurujący służy ogólną pomocą w obsłudze zainstalowanych programów.
9. Użytkownik ma obowiązek zgłaszać bibliotekarzowi wszelkie uszkodzenia sprzętu i systemu w momencie ich zauważenia.
10. Użytkownik korzystający ze stanowiska komputerowego jest odpowiedzialny za powierzony sprzęt i zainstalowane oprogramowanie. Jeśli w trakcie korzystania ze stanowiska komputerowego powstały mechaniczne uszkodzenia sprzętu komputerowego i oprogramowania, użytkownik zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy.
11. Uwagi dotyczące korzystania ze stanowisk komputerowych można składać u dyrektora BG UTP.
12. Rozstrzygnięcie spraw nieuregulowanych niniejszym regulaminem należy do dyrektora BG UTP.